



DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNUALE

(da rinnovare per ogni anno scolastico secondo l'art.192, n.c., D.Lgs 297/1994)

E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(DPR 445/2000 Art. 47)

All'Ente Gestore dell'Istituto delle Suore dell'Immacolata

Scuola dell'Infanzia Paritaria "Giuseppina Gneccchi"

CODICE MECCANOGRAFICO: LC1A00700E

Via dei Tigli, 1 – 23879 Verderio (LC)

Tel 039/510122

E mail: scuolainfanziaigneccchi@gmail.it

<http://www.immacolatineverderio.it>

Il/La sottoscritto/a
Carta d'identità n°
rilasciata dal in data
in qualità di genitore dell'alunno
nel chiedere l'iscrizione del proprio/a figlio/a per l'Anno Scolastico 2024-2025
a codesta Scuola dell'Infanzia Paritaria Sezione

dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

L'alunno/a il
Codice Fiscale Alunno
Padre
Codice Fiscale Padre
Madre
Codice Fiscale Madre
L'alunno è nato a
Cittadinanza
E' residente a CAP
Tel Casa: Cell. Padre
Tel. Ufficio Padre Tel. Ufficio Madre
Altro:
e-mail Padre
e-mail Madre
Proviene dalla Scuola

Sede Legale

Istituto delle Suore dell'Immacolata

Via Padre Giovanni Semeria, 32
16131 Genova

P. IVA: 01087011001

C.F.: 02612290581

Pagina 1



DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNUALE

(da rinnovare per ogni anno scolastico secondo l'art.192, u.c., D.Lgs 297/1994)

E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(DPR 445/2000 Art. 47)

Eventuali allergie alimentari:

-
-
- Il sottoscritto dichiara di :
 - Accettare il progetto didattico educativo d'ispirazione cattolica e l'insegnamento della Religione Cattolica come previsto dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)
 - essere a conoscenza di tutti i regolamenti vigenti nella scuola, scaricabili dal sito;
 - essere consapevole che la scuola può utilizzare tutti i dati contenuti nella presente domanda di iscrizione, come tutta la documentazione inerente all'alunno, esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Legge 31.12.1996, n. 675 "Tutela della privacy" - art. 27; D.L. 196/2003, art.13 e dell'art. 7 del Reg.to UE 2016/979);
 - di aver ricevuto e visionato l'informativa sulla Privacy ai sensi dell'art.13, Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e D.Lgs n°196 del 30/06/2003 modificato dal D.Lgs n°101 del 10/08/2018.
- Firma

Firma per sottoscrizione dei Genitori o di chi ne fa le veci

Padre . Firma

Madre Firma.....

Si concorda e si accetta di corrispondere, nell'Anno Scolastico 2024/2025 per l'iscrizione la somma prevista dal servizio scelto:

- opzione_1) opzione_2).....opzione 3)

COORDINATE BANCARIE:

ISTITUTO DELLE SUORE DELL'IMMACOLATA

IBAN: IT8510503432500000000003070

SPECIFICARE SEMPRE:

- Nome e cognome dell'alunno
- Causale del pagamento

Sede Legale

Istituto delle Suore dell'Immacolata

Via Padre Giovanni Semeria, 32
16131 Genova

P. IVA: 01087011001

Pagina 2

C.F.: 02612290581



DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNUALE

(da rinnovare per ogni anno scolastico secondo l'art.192, u.c., D.Lgs 297/1994)

E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(DPR 445/2000 Art. 47)

Riportiamo, di seguito un riepilogo dei profili di pagamento di ogni servizio:

Servizio 1.- ORARIO SCOLASTICO NORMALE

ISCRIZIONE € 80,00

INGRESSO ORE 08,30 - USCITA ORE 15,30 - 15,45

IMPORTO ANNUALE RETTE € 1.550,00 RESIDENTI - NON RESIDENTI € 1.600,00

		RESIDENTI	NON RESIDENTI
1	10 SETTEMBRE	€ 155,00	€ 160,00
2	10 OTTOBRE	€ 155,00	€ 160,00
3	10 NOVEMBRE	€ 155,00	€ 160,00
4	10 DICEMBRE	€ 155,00	€ 160,00
5	10 GENNAIO	€ 155,00	€ 160,00
6	10 FEBBRAIO	€ 155,00	€ 160,00
7	10 MARZO	€ 155,00	€ 160,00
8	10 APRILE	€ 155,00	€ 160,00
9	10 MAGGIO	€ 155,00	€ 160,00
10	10 GIUGNO	€ 155,00	€ 160,00

IL PAGAMENTO DEVE ESSERE EFFETTUATO A PRESCINDERE DALLA FREQUENZA

Servizio 2. - COSTO PRESCUOLA

INGRESSO PRESCUOLA 7,30 - 8,30

IMPORTO ANNUALE RETTE € 300,00

1	10 SETTEMBRE	€ 30,00	€ 30,00
2	10 OTTOBRE	€ 30,00	€ 30,00
3	10 NOVEMBRE	€ 30,00	€ 30,00
4	10 DICEMBRE	€ 30,00	€ 30,00
5	10 GENNAIO	€ 30,00	€ 30,00
6	10 FEBBRAIO	€ 30,00	€ 30,00
7	10 MARZO	€ 30,00	€ 30,00
8	10 APRILE	€ 30,00	€ 30,00
9	10 MAGGIO	€ 30,00	€ 30,00
10	10 GIUGNO	€ 30,00	€ 30,00

Servizio 3. - COSTO POST SCUOLA

USCITA 15,45 - 16,45

IMPORTO ANNUALE RETTE € 300,00

1	10 SETTEMBRE	€ 30,00	€ 30,00
2	10 OTTOBRE	€ 30,00	€ 30,00
3	10 NOVEMBRE	€ 30,00	€ 30,00
4	10 DICEMBRE	€ 30,00	€ 30,00
5	10 GENNAIO	€ 30,00	€ 30,00
6	10 FEBBRAIO	€ 30,00	€ 30,00
7	10 MARZO	€ 30,00	€ 30,00
8	10 APRILE	€ 30,00	€ 30,00
9	10 MAGGIO	€ 30,00	€ 30,00
10	10 GIUGNO	€ 30,00	€ 30,00

Sede Legale

Istituto delle Suore dell'Immacolata

Via Padre Giovanni Semeria, 32
16131 Genova

P. IVA: 01087011001

Pagina 3

C.F.: 02612290581



DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNUALE

(da rinnovare per ogni anno scolastico secondo l'art.192, u.c., D.Lgs 297/1994)

E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(DPR 445/2000 Art. 47)

Codice Fiscale della Persona a cui riferire gli adempimenti previsti dalla L - 122/2010 art. 21 in relazione agli importi versati per la frequenza scolastica e per i servizi ricevuti dal suddetto alunno

- Codice Fiscale Padre
- Codice Fiscale Madre

Percentuale detrazione:

Altro: (indicare Nome e Cognome),

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Verderio (data)..... Il Dichiarante.....

Firma di autocertificazione *

(Legge127 del 1997, d.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

Art. 316 co. 1 c.c. ; Art.337 ter co. 3c.c.; Art.337 quarter co. 3 c.c.

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Presa visione *

data

data

Sede Legale

Istituto delle Suore dell'Immacolata

Via Padre Giovanni Semeria, 32
16131 Genova

P. IVA: 01087011001

Pagina 4

C.F.: 02612290581



DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNUALE

(da rinnovare per ogni anno scolastico secondo l'art.192, n.c., D.Lgs 297/1994)

E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(DPR 445/2000 Art. 47)

Dichiarazione di responsabilità allegata al modulo di iscrizione

Il sottoscritto

Genitore dell'alunno

consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di accettare e di sottoscrivere il Regolamento, visionabile e scaricabile dal sito dell'Istituto;
- di non avere effettuato altre iscrizioni in altra Scuola Statale o Paritaria per lo stesso alunno;
- di esibire, all'atto dell'iscrizione, eventuali certificazioni attestanti difficoltà di apprendimento e comportamento, qualora ve ne fossero;
- di essere stato informato che la presente iscrizione vincola lo scrivente a richiedere il nulla-osta in caso di successiva iscrizione ad altra scuola Statale o Paritaria
- d'impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituto qualunque provvedimento giudiziario o amministrativo relativo alla privazione della responsabilità genitoriale o a modalità di limitazione del suo esercizio, nella consapevolezza che, in mancanza, l'Istituto sarà autorizzato ad effettuare le comunicazioni e ricevere le autorizzazioni nei confronti di ciascuno dei due genitori, che assumerà poi la responsabilità di riferirne all'altro;
- d'impegnarsi in solido al pagamento dell'iscrizione e della retta scolastica.

Firma

Autorizzazione:

Dichiaro che entrambi i genitori sono titolari della responsabilità genitoriale sull'alunno.

ATTENZIONE: Nel caso in cui un solo genitore fosse titolare della responsabilità genitoriale dovrà consegnare o allegare la relativa documentazione che attesti quanto affermato.

Firma

In fede

Verderio _____

Firma

Sede Legale

Istituto delle Suore dell'Immacolata

Via Padre Giovanni Semeria, 32
16131 Genova

P. IVA: 01087011001

Pagina 5

C.F.: 02612290581



INFORMATIVA SULLA PRIVACY
AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) E D.LGS N° 196 DEL
30/06/2003 MODIFICATO DAL D.LGS N° 101 DEL 10/08/2018

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che il Regolamento UE 2016/679 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Titolari del Trattamento dei suoi dati personali sono responsabili nei suoi confronti del legittimo e corretto uso dei suoi dati personali e potranno essere contattati per qualsiasi informazione o richiesta; i nominativi e i recapiti dei Titolari del Trattamento sono di seguito riportati:

Titolare del Trattamento dei Dati: Istituto delle Suore dell'Immacolata – Verderio

Sede: ...**Via dei Tigli, 1 – 23879 Verderio LC.....**
Contatti e recapiti:

Telefono	039/510122
E-mail	scuolainfranziagnecchi@gmail.com

Responsabile della Protezione dei Dati: Manca Efsio

Sede: **Via Struppa 18r - 16138 Genova, IT**
Contatti e recapiti:

Telefono	3513050008
E-mail	efσιο.manca@legalmail.it

Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della **Scheda Personale** ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del bambino. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'**Articolo 13** del Regolamento predetto Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

- 1) i dati personali e le informazioni riguardanti il bambino ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:
 - a) gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del bambino nella nostra struttura educativa;
 - b) valutare il livello di autonomia personale del bambino;
 - c) organizzare le attività nelle quali il bambino verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite);
 - d) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi e-mail)
 - e) adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento).
- 2) il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);
- 3) alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso

Sede Legale

Istituto delle Suore dell'Immacolata

P. IVA: 01087011001

Pagina 6


C.F.: 02612290581

Via Padre Giovanni Semeria, 32
16131 Genova

- ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del bambino. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del bambino stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:
- a) enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, assistenti sociali);
 - b) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
 - c) personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
 - d) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
 - 4) i dati non saranno comunicati ad altri soggetti, tranne quanto previsto al punto successivo, né saranno oggetto di diffusione, ad esempio a mezzo web o materiale divulgativo delle attività della nostra struttura, senza il vostro preventivo consenso scritto;
 - 5) in caso ritenga necessario portarci a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il bambino potrà essere inserito, Lei è pregato di darcene comunicazione con le modalità che le verranno indicate;
 - 6) durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al bambino. Questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel Fascicolo Personale che accompagnerà il bambino nel suo percorso scolastico; relativamente a questa documentazione le comunichiamo che:
 - a) al termine il fascicolo verrà consegnato alla famiglia;
 - b) una copia del fascicolo potrà essere consegnata agli insegnanti della scuola successiva nella quale il bambino verrà inserito;
 - c) una copia verrà conservata presso la nostra struttura al fine di documentare l'attività svolta. Questa conservazione potrà avvenire soltanto con il Suo consenso esplicito. La documentazione che ci autorizzerà a conservare verrà tenuta in archivi appositi accessibili soltanto sotto il diretto controllo del Titolare del Trattamento;
 - 7) durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1);
 - 8) in caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, Le verrà chiesto un apposito consenso;
 - 9) secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei familiari dei bambini frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso familiare;
 - 10) Le verrà chiesto di indicare i nominativi di altre persone autorizzate al ritiro, al termine dell'orario scolastico, dell'alunno. L'elenco potrà essere aggiornato mediante una Sua comunicazione scritta in qualsiasi momento. L'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventuali incidenti;
 - 11) Titolare del Trattamento è la scrivente **Istituto delle Suore dell'Immacolata – Semeria**, alla quale potrà rivolgersi, presso i recapiti della scrivente, per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 e dal 15 al 22 che la legge Le riconosce, accesso, aggiornamento, ecc.
 - 12) Le ricordiamo che potrà sempre rivolgersi all'autorità di controllo per proporre un reclamo sul sito www.garanteprivacy.it.

Luogo e data, _____

ISTITUTO DELLE SUORE DELL'IMMACOLATA
IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO



Sede Legale

Istituto delle Suore dell'Immacolata

Via Padre Giovanni Semeria, 32
16131 Genova

P. IVA: 01087011001

Pagina 7

C.F.: 02612290581



**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 6. 1. a)
DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

Il sottoscritto In qualità di padre

Il sottoscritto In qualità di madre

Dell' alunno/a

A seguito dell'informativa fornitami dichiaro di averne letto il contenuto ed esprimo il mio consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse. In particolare, relativamente ai punti:

3): trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1), e negli ambiti descritti al punto 3, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

Firma.....

punto 5): vincoli religiosi o di altra natura

Firma.....

punto 6): conservazione del Fascicolo Personale

Firma.....

punto 7): elenco delle persone autorizzate al ritiro, al termine dell'orario scolastico, del bambino:
il presente elenco potrà essere aggiornato solo mediante comunicazione scritta

Nome e Cognome	Documento	Rapporto o parentela

Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

Luogo e data

Firma leggibile

padre o chi ne fa le veci _____

madre o chi ne fa le veci _____

Sede Legale

Istituto delle Suore dell'Immacolata

Via Padre Giovanni Semeria, 32
16131 Genova

P. IVA: 01087011001

Pagina 8

C.F.: 02612290581



INFORMATIVA SULLA PRIVACY
**AI SENSI ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) E D.LGS N° 196 DEL 30/06/2003
MODIFICATO DAL D.LGS N° 101 DEL 10/08/2018**

L'Istituto delle Suore dell'Immacolata - Semeria intende utilizzare immagini / riprese video nelle quali alcuni alunni sono riconoscibili, per le seguenti finalità:

possibile diffusione in ambiti indeterminati

- copertina di pubblicazione (libro, opuscolo, fascicolo)
 - illustrazione di articoli o testi redazionali contenuti in pubblicazioni
 - illustrazione di articoli o testi redazionali contenuti in siti o pagine pubblicate su siti internet
 - trasmissione televisiva
 - pagine Facebook
 - piattaforma You Tube
 - Social Instagram
 - filmato rappresentativo delle attività svolte
- utilizzo in ambiti determinati
- proiezione in ambito pubblico (convegni, incontri pubblici, manifestazioni pubbliche, Open-Day, concorsi, ecc.)
 - esposizione in ambito pubblico (mostre, convegni, visite)
 - tesi di laurea, dottorati di ricerca, ambiti accademici
 - disponibilità mediante collegamento a pagina web sul sito internet **www.scuolaimmacolate.it**

Le immagini utilizzate sono pertinenti rispetto al contenuto della pubblicazione e possono raffigurare elementi dai quali risultino informazioni di carattere sensibile.

Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale.

La scrivente non è responsabile per l'utilizzo che terzi potranno fare delle immagini pubblicate.

L'utilizzo verrà autorizzato solo con l'unanimità dei consensi raccolti.

Lugho e data, _____

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Nella persona del Responsabile della struttura.

Sede Legale

Istituto delle Suore dell'Immacolata

Via Padre Giovanni Semeria, 32
16131 Genova

P. IVA: 01087011001

Pagina 9

C.F.: 02612290581



Mod. 18-7. Informativa/Consenso

Trattamento delle immagini

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 6. 1. a)
DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

(compilare a cura dell'interessato)

Il sottoscritto In qualità di padre

Il sottoscritto In qualità di madre

Dell' alunno/a

In riferimento all'informativa che mi è stata consegnata, relativamente alla possibilità di diffusione mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa stessa:

PADRE:

MADRE:

Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 317 del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.

Luogo e data _____

Firma leggibile

padre o chi ne fa le veci

madre o chi ne fa le veci

Sede Legale

Istituto delle Suore dell'Immacolata

Via Padre Giovanni Semeria, 32
16131 Genova

P. IVA: 01087011001

Pagina

C.F.: 02612290581

10



Istituto delle Suore dell'Immacolata
Scuola dell'Infanzia Paritaria "Giuseppina Gneechi;"
Via del Tighi, 1 – 23879 Verdério LC
Tele Fax 039/510122
E-mail: scuolainfanziaagnechi@gmail.com

Gentilissimi Genitori/tutori,

Con la presente si informa che in cucina vengono utilizzati alimenti che possono contenere come ingredienti o come tracce le sostanze ritenute "allergeni" ai sensi della normativa vigente (Reg. Ue 1169/2011) di seguito riportate:

1. Cereali contenenti glutine, cioè: grano, segale, orzo, avena, farro, kamut o i loro ceppi ibridati e prodotti derivati;
2. Crostacei e prodotti a base di crostacei.
3. Uova e prodotti a base di uova.
4. Pesce e prodotti a base di pesce, tranne:
5. Arachidi e prodotti a base di arachidi.
6. Soia e prodotti a base di soia, tranne:
7. Latte e prodotti a base di latte (incluso lattosio), tranne:
8. Frutta a guscio, vale a dire: mandorle (*Amygdalus communis* L.), nocciole (*Corylus avellana*), noci (*Juglans regia*), noci di acagiù (*Anacardium occidentale*), noci di pecan [*Carya illinoensis* (Wangenh.) K. Koch], noci del Brasile (*Bertholletia excelsa*), pistacchi (*Pistacia vera*), noci macadamia o noci del Queensland (*Macadamia ternifolia*), e i loro prodotti.
9. Sedano e prodotti a base di sedano.
10. Senape e prodotti a base di senape.
11. Semi di sesamo e prodotti a base di sesamo.
12. Anidride solforosa e solfiti in concentrazioni superiori a 10 mg/kg o 10 mg/litro
13. Lupini e prodotti a base di lupini.
14. Molluschi e prodotti a base di molluschi.

A tal proposito la scuola vi fornisce i menù con l'evidenza degli allergeni presenti in ogni pietanza somministrata e segnalerà in bacheca eventuali variazioni giornaliere. In caso di modifiche sostanziali sarà premura della scuola inviare copia aggiornata del menù.

Noi sottoscritti _____, genitori/tutori dell'alunno/a _____ di codesto istituto, dichiariamo di aver ricevuto e compreso quanto sopra indicato e ci impegniamo a comunicare tramite apposito certificato medico qualsiasi problematica alimentare di nostro/a figlio/a.

_____/_____/____

(Firma)

(Firma)